

# Guardas



**vonhauke**<sup>®</sup>



# Guardas

Las guardas Vonhauke responden a la necesidad de archivar de forma cómoda, ordenada y segura, documentos, accesorios y algunos accesorios personales.

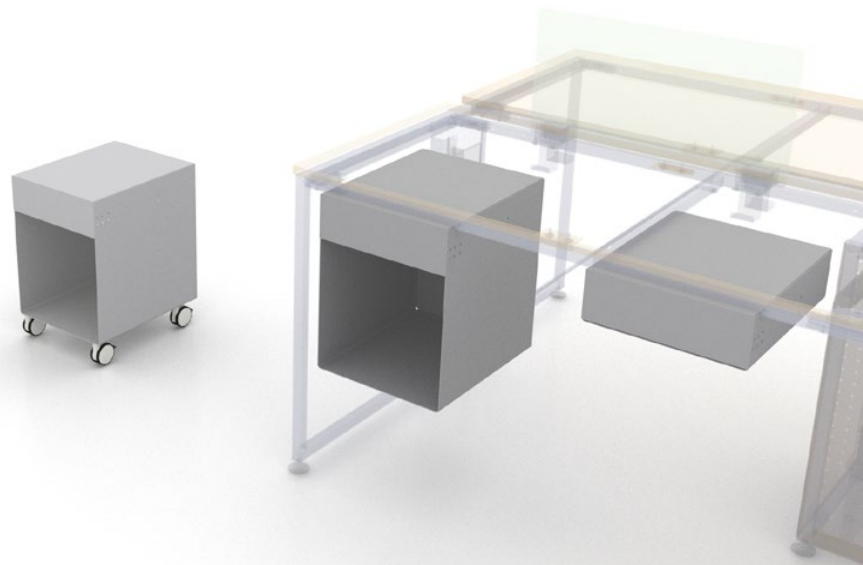
Han sido diseñadas según la funcionalidad de las personas y ampliando la noción de una estación de trabajo convencional a todo el espacio de trabajo, para lograr un mayor confort y productividad.

Para facilitar el proceso de planeación se distinguen tres tipos principales de guardas (ver Ideas de Planeación):

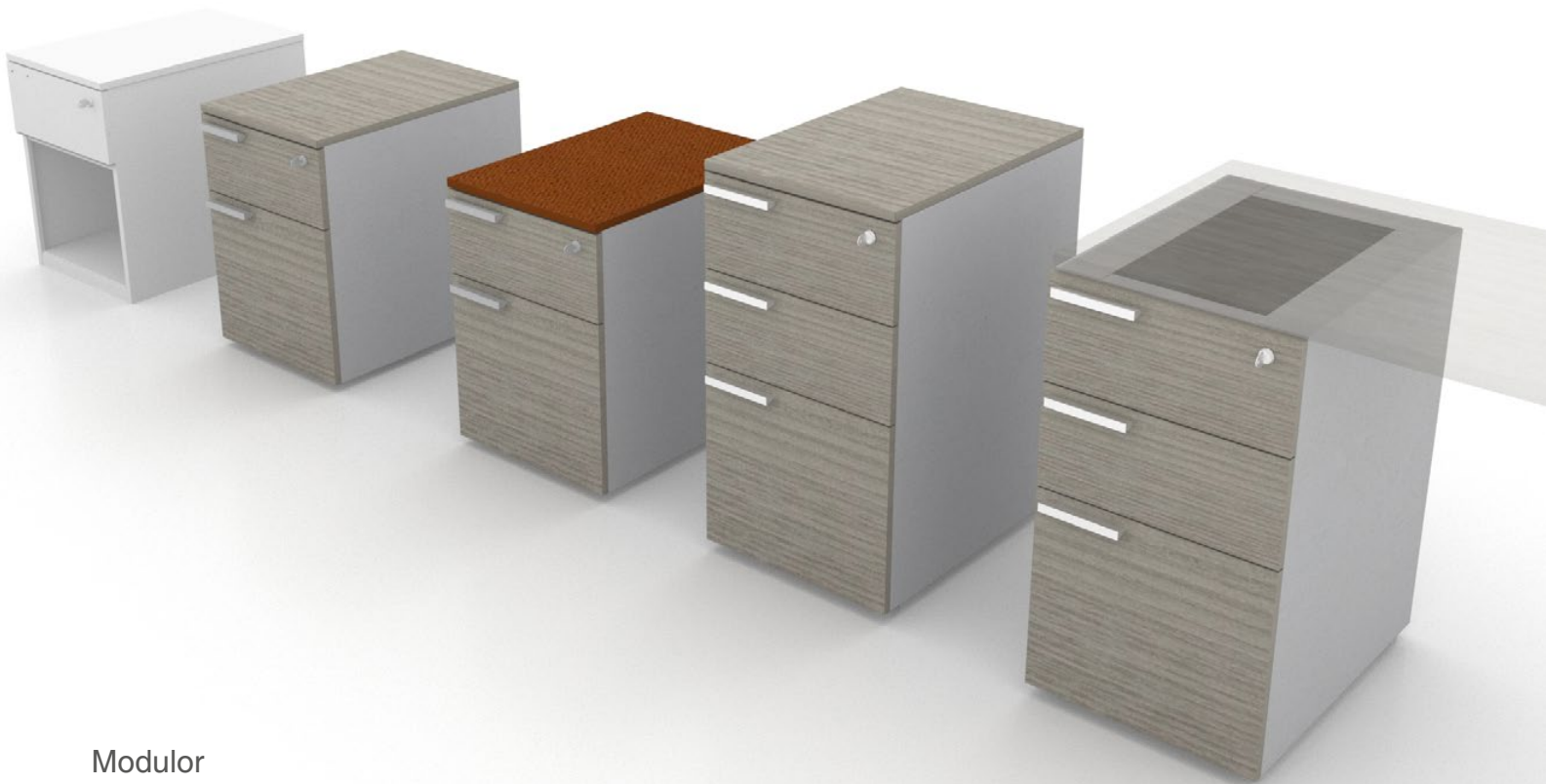
- Básico, para uso personal
- Capacidad media
- Alta Capacidad



Kart



Accents



Modulor

# Gavetas

Las gavetas y organizadores son el tipo de guarda “básica”.

Es para uso personal “cercano e inmediato” y se asigna a cada persona. El manejo digital de la información ha permitido disminuir el volumen de archivo físico.

Se recomienda como mínimo un organizador móvil Kart®, éste fue diseñado para ocupar el mínimo espacio y colocar temporalmente herramientas de trabajo y efectos personales.

Las gavetas de tres cajones son las más usuales ya que tienen un pequeño archivo para folders colgantes, y dos cajones con un utilero.

Fueron diseñadas para poder ponerles un cojín para sentarse un lapso breve.

Los acabados pueden ser variados: pintura electrostática, selectas chapas de madera, EcoLegno, membranas y laminados.



# Archiveros



Los archiveros son un clásico del espacio de trabajo toda vez que son indispensables para el manejo ordenado de múltiples folders colgantes.

Se consideran de capacidad media para consulta y archivo periódico, se puede compartir con otras personas y se accede a ellos por lo general a unos cuantos pasos.



Archivero Horizontal



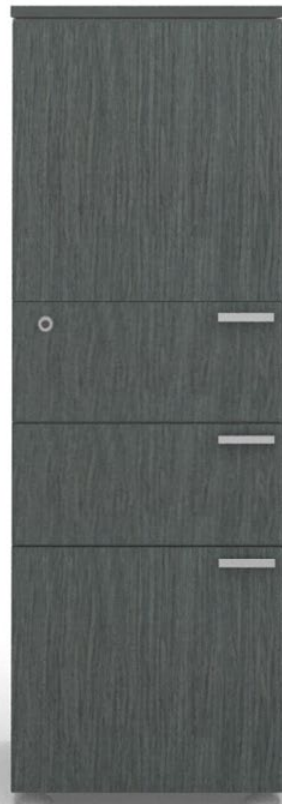
Archiveros Laterales

# Gabinetes y Armarios



# Torres

Las Torres han sido diseñadas para poder brindar el mayor confort y orden a una posición de trabajo personal y poder concentrar en un solo mueble diversos elementos, combina una cajonera un librero y un porta-sacos.







Torres

# Libreros

Las libreros son para tener control visual y acceso rápido a carpetas, catálogos y manuales.

Hay de diversas alturas y anchos.



# LOCKERS

Las lockers han proliferado en los espacios de trabajo actuales porque permiten que cada persona tenga una sección donde guardar tanto herramientas de trabajo como efectos personales.

Ha permitido el uso temporal y combinado de la oficina, tener lugares no asignados para consultores y agentes cuyo trabajo es fundamentalmente fuera de la oficina, atendiendo a los clientes, en campo o trabajando en casa.





Lockers

# Archivo de Alta Densidad

El Archivo de Alta Densidad es de alta capacidad y consulta esporádica, por lo general se comparte con un equipo de trabajo y está al alcance de todos ellos. Se destaca por la mayor relación capacidad de guarda/ m<sup>2</sup>, en diversos proyectos hemos podido comprobar que comparado con sistemas de archivo tradicionales, constituidos por archiveros horizontales o estantes, el Archivero de Alta Densidad logra una eficiencia de espacio de hasta el 50%.

Los beneficios saltan a la vista, se aprovecha el espacio al máximo y se disminuyen dramáticamente los costos.

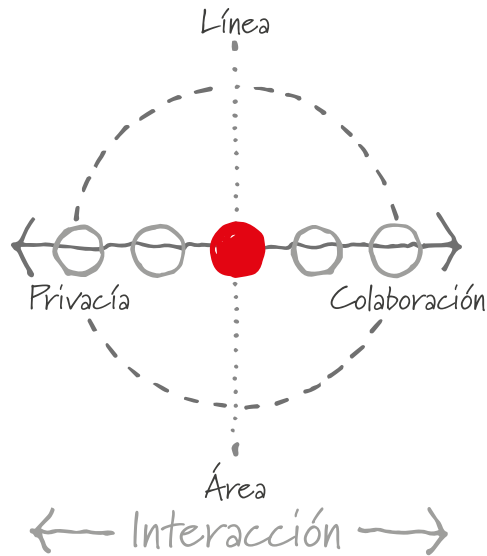
Hay beneficios adicionales que no se perciben de forma inmediata como son: la facilidad de poder visualizar el contenido; personalizar y combinar distintos tipos de entrepaños, archivo, compartimentos para piezas pequeñas, colgar folders y ajustar las alturas entre cada uno.

Los ámbitos de aplicación son múltiples desde el espacio de trabajo compacto hasta los grandes corporativos e instituciones y distintos sectores y tipos de industria.





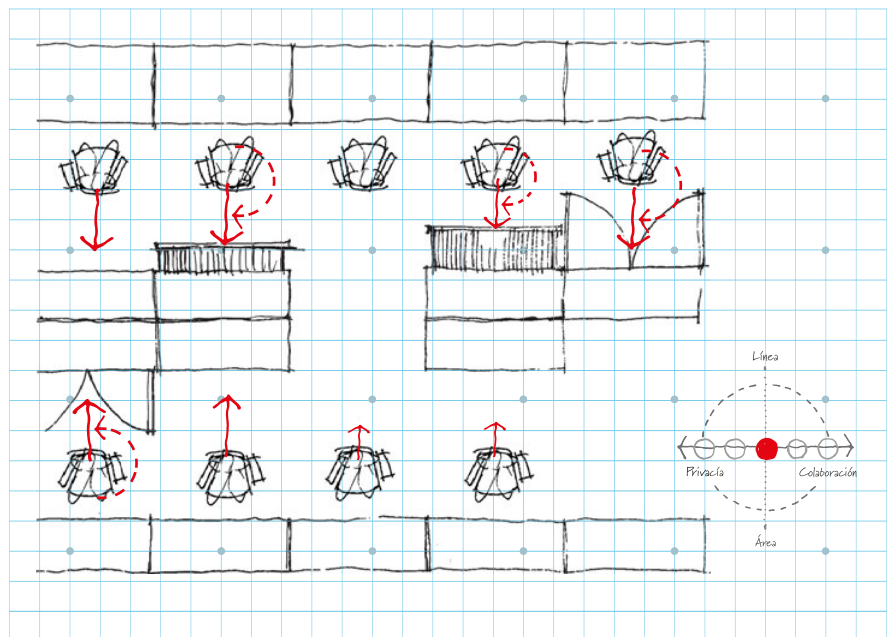
# Ideas de Planeación Modular

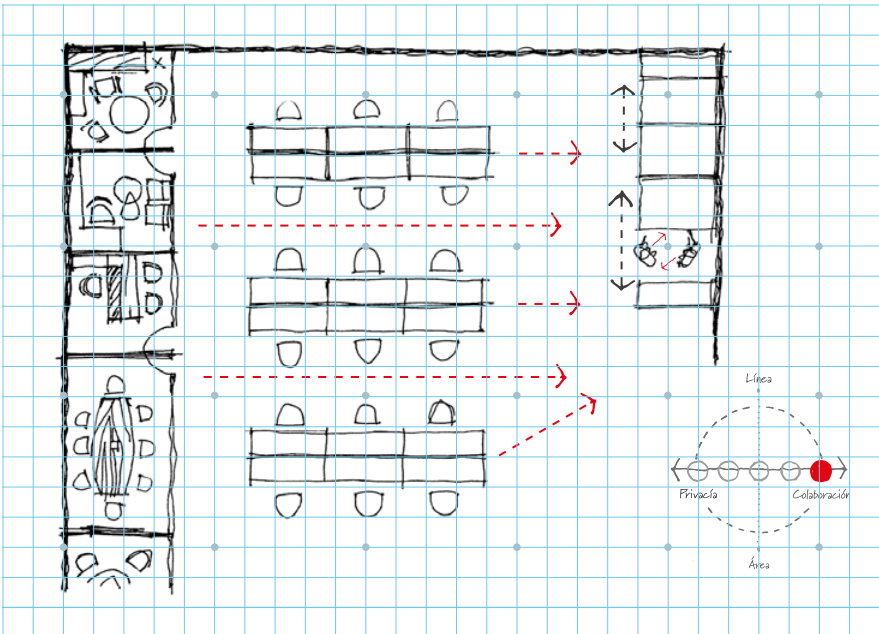
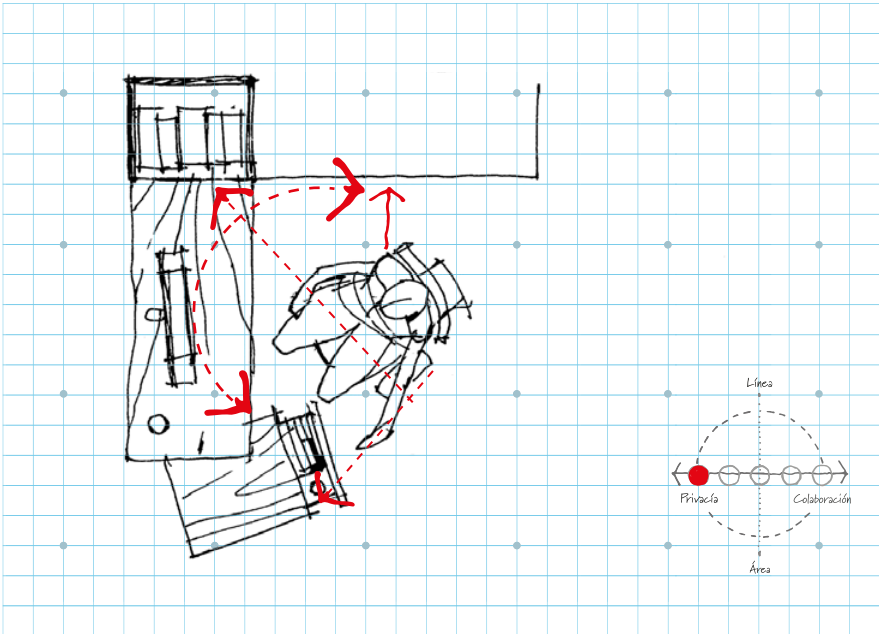
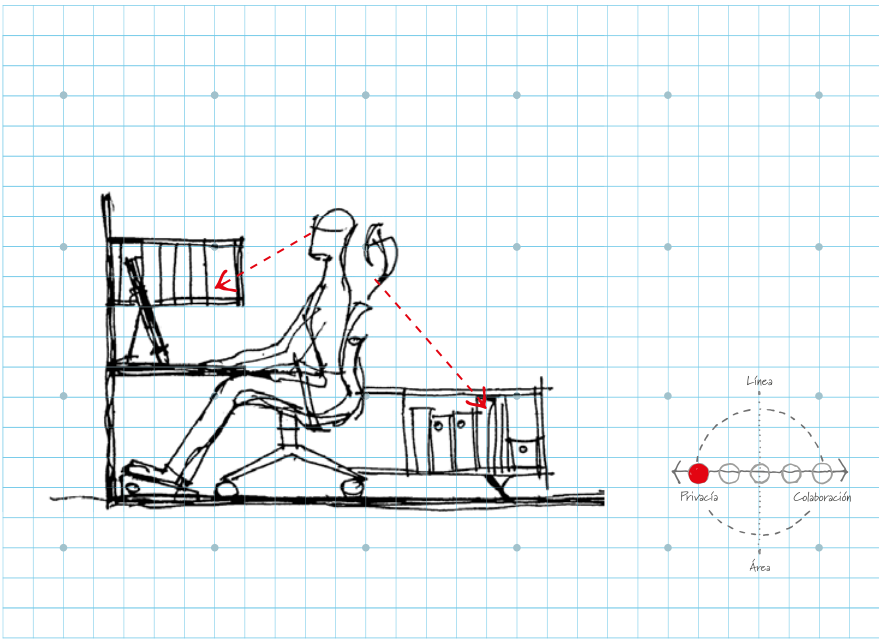


El espacio abierto de trabajo (open space planning), ha permitido un óptimo aprovechamiento del área y la flexibilidad. Sin embargo, la productividad más que el valor producido, dividido por el costo es la resiliencia organizacional y la interacción armónica de las personas y equipos de trabajo.

La clave para una planeación de espacios exitosa es comprender la correlación del trabajo individual y el colectivo, potenciando personas comprometidas con la organización.

Se requiere Privacía cuando necesitamos el enfoque y la concentración para el trabajo de calidad; y Colaboración cuando queremos que la comunicación y el trabajo en equipo aceleren los procesos.









La responsabilidad social con el medio ambiente es un tema central. Somos pioneros en el uso de materiales y procesos amigables con el medio ambiente.



## Red de distribuidores

### Bajío

01 44 2215 0577

distribuidor.bajio@vonhaucke.mx

### Toluca

01 72 2271 4990

distribuidor.toluca@vonhaucke.mx

### Jalisco

01 33 2005 02775

ventas.ocidente@vonhaucke.mx



Empresa certificada  
ISO 9001:2015



Primer Leed CI Platino  
en Latinoamérica



IES Award of Merit



VII Bienal de Diseño

[www.vonhaucke.mx](http://www.vonhaucke.mx)

vonhaucke copyright 2021

DI\_DIN\_01